



DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT

SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ A LLARS D'INFANTS PÚBLIQUES
(PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL)

Dades personals del sol·licitant (pare, mare, tutor/a, guardador/a legal de l'alumne/a)

NOM I COGNOMS
DNI/NIE
NOM I COGNOMS
DNI/NIE

Dades del representant*

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL
DNI/NIE/NIF

* En cas que el sol·licitant actuï per mitjà de representant, s'haurà d'acompanyar còpia del DNI/NIE del sol·licitant i documentació acreditativa de la representació que ostenta.

Dades de contacte i notificacions

Adreça	
Codi postal	Població
Telèfon mòbil	E-mail

☐ Marqui la casella en cas que el sol·licitant no estigui obligat a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques i no vulgui rebre notificació electrònica dels actes municipals dictats en aquest procediment, en aplicació del què disposen els articles 14.1 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Consulteu les condicions de la notificació electrònica a www.sabarca.cat.

Dades de l'alumne/a

NOM I COGNOMS	
Adreça	
Codi postal	Població
Telèfon 1	Telèfon 2
Nacionalitat	☐ Nen ☐ Nena
Data de naixement	Curs ☐ 0-1 any ☐ 1-2 anys ☐ 2-3 anys
Llengües que entén: ☐ Català ☐ Castellà ☐ Cap de les dues	

D'acord amb els articles 21.2 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i l'11.4 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, en el curs escolar en què els alumnes iniciïn el primer ensenyament, els pares, mares o tutors/res dels alumnes, la llengua habitual dels quals sigui el castellà, poden sol·licitar en el moment de la matrícula, a la direcció del centre en el qual siguin admesos, que llurs fills/es hi rebin atenció lingüística individualitzada en aquesta llengua.

☐ Germans/es al mateix nivell (En el cas que dos o més germans presentin sol·licitud en el mateix centre, ensenyament i nivell, cal marcar la casella a totes les sol·licituds)

Necessitats educatives especials	☐ SI ☐ NO
----------------------------------	---

Plaça sol·licitada

NOM DEL CENTRE	
1	
2	
3	
4	

Si s'opta per més d'un centre, indicar l'ordre de preferència de les escoles bressol municipals de Sant Andreu de la Barca:

*EBM EL CAVALLET (C. Anoia, 27)
EBM CASA PEDEMONTE (Ctra. Barcelona, 59)
EBM EL TRENET 1 (C. Francesc Macià, 27)
EBM EL TRENET 2 (C/ Església, 6)*

Dades a efectes de l'aplicació dels criteris de prioritat**Dades a emplenar
per l'Ajuntament**

Existència de germans/es matriculats a una escola bressol municipal o pares o tutors legals que hi treballin a algun d'aquestes centres ☐ SI ☐ NO	
El domicili indicat de l'alumne/a a efectes de proximitat és: - El domicili familiar dins l'àrea territorial de Sant Andreu de la Barca ☐ SI ☐ NO - El domicili del lloc de treball dins l'àrea territorial de Sant Andreu de la Barca ☐ SI ☐ NO RAÓ SOCIAL _____ ADREÇA DEL LLOC DE TREBALL _____ MUNICIPI _____	
Beneficiari/ària de prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania ☐ SI ☐ NO	
Discapacitat de l'alumne/a, el pare/mare, tutor/a o guardador/a legal o el germà o germana ☐ SI ☐ NO	
Família nombrosa o monoparental ☐ SI ☐ NO	
Alumnat que en el moment de formalitzar la inscripció tingui un germà nascut l'any 2020, 2019 o 2018 ☐ SI ☐ NO 20	
Situació de vulnerabilitat social amb informe de Serveis Socials de Sant Andreu de la Barca ☐ SI ☐ NO	

Documentació complementària obligatòria

☐ Llibre de família o altre document acreditatiu de la filiació, en el cas de famílies que no estiguin empadronades en el municipi de Sant Andreu de la Barca.

Documentació complementària acreditativa del compliment dels criteris de prioritat

☐ Documentació acreditativa de l'adreça del lloc de treball del sol·licitant, representant legal de l'alumne/a, en cas que es prengui en consideració aquest en comptes del domicili de l'alumne/a.

OBSERVACIONS

Per a cada alumne/a sol·licitant s'ha de formalitzar una única sol·licitud, en la qual es poden fer constar diversos centres públics del municipi escrits per ordre de preferència. Cal utilitzar lletra majúscula i bolígraf i/o emplenar-la a l'ordinador.

Per a l'assignació de les places, l'Ajuntament ordenarà les sol·licituds presentades segons la puntuació obtinguda en funció de l'aplicació dels criteris generals i complementaris de prioritat establerts, que consten publicats a la pàgina web municipal.

Una vegada assignades les places disponibles, les famílies hauran de formalitzar la inscripció dels seus infants, durant el període de matriculació corresponent, en l'escola bressol municipal assignada.

DECLARO RESPONSABLEMENT que totes les dades facilitades en aquesta sol·licitud són certes.

Per la qual cosa, **SOL·LICITO** la preinscripció de l'alumne/a que consta identificat anteriorment a l'escola bressol municipal indicada.

Signatura

Sant Andreu de la Barca, _____ de _____ de _____

CONSENTIMENT CONSULTA DE DADES A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (Art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques)

Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca a efectuar consulta de les dades i els antecedents que constin en fitxers d'altres Administracions Públiques, per tal de comprovar que es compleixen les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i per revisar-les fins a l'extinció de la seva vigència.

☐ En cas de que no autoritzeu, marqueu la casella i adjunteu la següent documentació:

☐ Llibre de família o altre document acreditatiu de la filiació.

☐ Documentació acreditativa de l'adreça del lloc de treball del sol·licitant, representant legal de l'alumne/a, en cas que es prengui en consideració aquest en comptes del domicili de l'alumne/a.

☐ Original i fotocòpia del carnet de família monoparental vigent, si s'al·lega aquesta condició.

☐ Documentació acreditativa de ser beneficiari de la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania.

☐ Original i fotocòpia de la targeta o certificat de discapacitat igual o superior al 33% expedit pel Departament d'Acció Social i Ciutadania o altres organismes competents, en cas de discapacitat de l'alumne/a, pare, mare, tutor/a o germans.

INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES

Us informem que, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de la LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia de Drets Digitals, les vostres dades seran tractades per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, que n'és el responsable, com s'indica a continuació:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Andreu de la Barca Plaça de l'Ajuntament, 1 Sant Andreu de la Barca (08740) Barcelona Telèfon: 936 35 64 00 asj@sabarca.cat	Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades: dpd@sabarca.cat ; Plaça de l'Ajuntament, 1 Plaça de l'Ajuntament, 1, Sant Andreu de la Barca (08740) Barcelona Telèfon: 93635 64 00
Finalitat del tractament	Tramitació sol·licitud preinscripció Escola Bressol Sant Andreu de la Barca, activitat inclosa dins el tractament de gestió d'inscripcions en l'exercici de les competències i funcions pròpies de l'Ajuntament. La negativa a aportar les dades de caràcter personal necessàries implica la impossibilitat de dur a terme la finalitat de referència.	
Legitimació	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (art. 6.1.c) RGPD)	
Drets	Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquesta Administració, els drets d'accés, rectificació supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat, si escau, i a no ser objecte de decisions automatitzades. A través de sol·licitud al delegat de protecció de dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica. https://www.seu-e.cat/ca/web/santandreudelabarca	
Termini de conservació	El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment	

A L'IL·LUSTRE ALCALDE PRESIDENT DE L'EXCM. AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LA BARCA